

## Положение об Академическом совете

### 1. Общие положения

1. Настоящее положение об Академическом совете (далее – Положение) определяет компетенции и порядок работы Академического совета республиканского государственного предприятия «Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан» на праве хозяйственного ведения (далее – Больница).

2. Положение является нормативным документом Больницы, определяющим цель создания, задачи, функции, структуру и порядок осуществления деятельности Академического совета Больницы.

3. Положение обязательно для исполнения структурными подразделениями Больницы, участвующими в образовательном процессе.

### 2. Нормативные документы

4. Нормативную правовую основу данного Положения составляют:

1) Кодекс Республики Казахстан от 7 июля 2020 года №360-VI ЗРК «О здоровье народа и системе здравоохранения»;

2) Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»;

3) приказ Министра образования и науки Республики Казахстан (далее – МОН РК) от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»;

4) приказ МОН РК от 17 июня 2015 года № 391 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им»;

5) приказ МОН РК от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования»;

6) приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-249/2020 «Об утверждении правил оценки знаний и навыков обучающихся, оценки профессиональной подготовленности выпускников ОП в области здравоохранения и специалистов в области здравоохранения»;

7) приказ МОН РК от 29 ноября 2007 года № 583 «Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы в организациях образования»;

8) Академическая политика Больницы, утвержденная на заседании НКС РГП «Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан» на ПХВ протоколом № 1 от 31 марта 2021 года.

### 3. Цель, задачи и функции Академического совета

5. Академический совет является коллегиальным органом по управлению учебно-методической деятельностью при реализации образовательных программ (далее – ОП) резидентуры, дополнительного и неформального образования на базе Больницы. Академический совет Больницы дает оценку качеству реализации ОП и их методической обеспеченности.

6. Задачи Академического совета:

- 1) координация учебно-методической работы профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) Больницы;
- 2) организация контроля и мониторинга качества методического обеспечения образовательной деятельности на базе Больницы;
- 3) обеспечение соблюдения принципа академической честности в сфере учебно-методической деятельности ППС Больницы;
- 4) координация и развитие деятельности по повышению педагогического мастерства ППС Больницы.

7. Функции Академического совета:

- 1) утверждение внутренних документов по академическим вопросам, в том числе Академической политики, академических календарей;
- 2) принятие решений по вопросам организации мониторинга и контроля образовательного процесса;
- 3) рассмотрение и утверждение ОП и учебных планов;
- 4) рассмотрение и утверждение рабочих программ по учебным дисциплинам (силлабусов), внесенных изменений и дополнений в действующие программы;
- 5) рассмотрение и утверждение учебно-методических и дидактических материалов обучения и контроля знаний обучающихся;
- 6) рассмотрение тематического календарного плана реализации программ дополнительного и неформального образования для специалистов с высшим и средним медицинским образованием;
- 7) рассмотрение вопросов развития ОП, и утверждение предложений по открытию новых направлений подготовки по ОП резидентуры;
- 8) рассмотрение и утверждение каталогов элективных дисциплин;
- 9) представление рекомендаций к изданию учебно-методической литературы и других учебно-методических материалов;
- 10) обсуждение и решение вопросов, оказывающих влияние на качество ОП, и иных аспектов академической деятельности Больницы.

### 4. Состав Академического совета

8. Персональный состав Академического совета определяется настоящим Положением. В работе Академического совета принимают участие руководители, отвечающие за организацию процесса обучения, опытные преподаватели.

Состав Академического совета:

1) председатель - заместитель директора Больницы, курирующий образовательную деятельность;

2) члены Академического совета - представители ППС клинических отделений Больницы – базы ОП резидентуры, дополнительного и неформального образования, представители от работодателей и обучающихся, начальник отдела профессионального образования;

3) секретарь Академического совета – специалист отдела профессионального образования.

9. Председатель Академического совета:

1) организует работу Академического совета;

2) руководит деятельностью Академического совета;

3) созывает заседания, определяет повестку дня заседаний Академического совета;

4) председательствует на заседаниях Академического совета;

5) подписывает протоколы и решения Академического совета;

6) осуществляет иные функции, предусмотренные внутренними документами Больницы.

10. Члены Академического совета рассматривают и принимают решение:

1) об одобрении качества содержания ОП;

2) об эффективности ОП, основанной на достоверных фактах, определение степени их соответствия потребностям рынка труда;

3) об одобрении тематического календарного плана реализации программ дополнительного и неформального образования для специалистов с высшим и средним медицинским образованием;

4) об одобрении качества учебно-методических комплексов дисциплин в рамках ОП;

5) о внесении предложения по совершенствованию работы Академического совета.

11. Секретарь Академического совета отвечает за ведение делопроизводства:

1) в пределах своих полномочий требует предоставления необходимой информации от структурных подразделений Больницы по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Академического совета;

2) готовит проект плана работы Академического совета;

3) представляет на утверждение Председателю Академического совета планируемую повестку дня, дату и место проведения заседания;

4) извещает о месте, времени заседания, повестке дня членов Академического совета;

5) осуществляет контроль по подготовке вопросов на заседание Академического совета и подготовке проектов решений;

6) оформляет протокол заседания Академического совета, выписки из протоколов, обеспечивает хранение протоколов заседаний Академического совета;

7) обеспечивает доведение решений Академического совета до его исполнителей;

8) по поручению Председателя Академического совета осуществляет контроль выполнения решений.

## **5. Организация деятельности Академического совета**

12. Академический совет организует свою работу на основе плана работы на соответствующий календарный год, утвержденного заместителем директора Больницы, курирующим образовательную деятельность.

13. Формирование годового плана работы осуществляется с учетом ОП резидентуры, дополнительного и неформального образования Больницы и на основе предложений членов Академического совета.

14. Заседания Академического совета проводятся по мере необходимости. Заседания Академического совета считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 его состава.

15. Решения Академического совета считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих на заседании.

16. Представляемые на утверждение Академического совета документы должны быть предварительно согласованы с отделом профессионального образования.

17. В случае, если представляемый на рассмотрение Академического совета вопрос влечет увеличение расходов бюджета или уменьшение доходов Больницы, такой вопрос проходит предварительное согласование соответственно курирующими заместителями директора Больницы.

## **6. Заключительные положения**

18. Настоящее Положение является частью организационного обеспечения работы Академического совета Больницы.

19. В настоящем Положении представлены основные нормы, регламентирующие сферу деятельности Академического совета Больницы, которые могут быть изменены, уточнены или дополнены в процессе деятельности Больницы внутренними нормативными документами и организационно-распорядительными актами, изданными в установленном порядке.